**Gründungsprotokoll**

Es versammelten sich heute, **am [Datum], um … Uhr in [Stadt]**

die in der Anwesenheitsliste (siehe Protokollende) namentlich und mit Anschrift eingetragenen [Anzahl] Personen.

[Vor- und Nachname] eröffnete die Versammlung und erläuterte den Zweck der Zusammenkunft.

Es soll der Verein [Name des Vereins (ohne e.V. schreiben)] gegründet werden.

Mit Einverständnis aller Anwesenden übernahm [Vor- und Nachname]die Versammlungsleitung und [Vor- und Nachname]die Protokollführung.

Der Versammlungsleiter schlug als Tagesordnung vor:

TOP 1 Aussprache zur Gründung eines Vereins

TOP 2 Diskussion eines Satzungsentwurfs und Verabschiedung der Vereinssatzung

TOP 3 Wahl des Vereinsvorstandes

TOP 4 Anmeldung des Vereins und weiteres Vorgehen

TOP 5 Ernennung des Kassenwarts und Wahl des Kassenprüfers

Die Anwesenden stimmten der Tagesordnung einstimmig zu.

**TOP 1** Aussprache zur Gründung eines Vereins

*(Hier werden die Motive zur Gründung des Vereins und die durch ihn verfolgten Ziele erläutert.)*

**TOP 2** Diskussion eines Satzungsentwurfs und Verabschiedung der Vereinssatzung

Der Satzungsentwurf wurde vorgelesen. Nach eingehender Diskussion stellte der Versammlungsleiter die sich aus der Anlage ergebende Satzung zur Abstimmung.

Die Abstimmung erfolgte durch Handzeichen.

Das Ergebnis der Abstimmung:

[Anzahl] Ja-Stimmen, [Anzahl] Nein-Stimmen und [Anzahl] Enthaltungen.

Der Vorschlag zur Gründung des Vereins und die Satzung wurden somit angenommen.

Es gehören dem neu errichteten Verein [Personen mit Vor- und Nachnamen auflisten]als Gründungsmitglieder an. Die Gründungsmitglieder unterschrieben die Satzung.

**TOP 3** Wahl des Vereinsvorstandes

Die Wahl der Vorstandsmitglieder wurde durch Handzeichen durchgeführt und hatte folgendes Ergebnis:

Erster Vorsitzender:

[Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Anschrift)
*(Anzahl)* Ja- Stimmen, … Nein-Stimmen, ... Enthaltungen

Stellvertretender Vorsitzender:

[Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Anschrift)
*(Anzahl)* Ja- Stimmen, … Nein-Stimmen, ... Enthaltungen

Stellvertretender Vorsitzender:

[Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Anschrift)
*(Anzahl)* Ja- Stimmen, … Nein-Stimmen, ... Enthaltungen

Die Gewählten erklärten auf Nachfrage, dass sie die Wahl annehmen.

**TOP 4** Anmeldung des Vereins und weiteres Vorgehen

Mit Zustimmung aller Anwesenden wurde folgendes weiteres Vorgehen beschlossen: Der Vorstand sorgt bis zur Eintragung des Vereins im Vereinsregister nur für die

Registeranmeldung (Beauftragung eines Notars, Zahlung der Gerichtskosten) und erledigt keine anderen Geschäfte. Die Vereinsmitglieder werden umgehend von der Eintragung im Vereinsregister informiert. Danach wird vom Vorstand ein Vereinsbankkonto eingerichtet.

**TOP 5** Ernennung des Kassenwarts und Wahl des Kassenprüfers

Der Versammlungsleiter teilt mit, dass [Vor- und Nachname] sich angeboten hat, sich um das operative Geschäft der Vereinsfinanzen zu kümmern.

Der soeben gewählte Vorstand ernennt [Vor- und Nachname] als Kassenwart.

Herr xxx schlägt [Vor- und Nachname] für die Wahl des neuen Kassenprüfers vor.

Dieser Vorschlag wurde danach zur Wahl gestellt.

Die Wahl des neuen Kassenprüfers erfolgt per Handzeichen.

Der Kassenprüfer wurde einstimmig gewählt. Es gab null Enthaltungen.

Der gewählte Kassenprüfer nimmt die Wahl an.

Die Versammlung wurde gegen … Uhr geschlossen.

[Stadt], den [Datum]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
[Vor – und Nachname] [Vor – und Nachname]

Versammlungsleiter Protokollführer

**Anwesenheitsliste**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name, Vorname** | **Anschrift** | **Geburtstag** | **Unterschrift**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |