#### Vollmacht

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn [*Name*], geb. am [*Datum*], wohnhaft in [*Anschrift*]

1. Mietverträge zwischen unserem Verein und Trägern von Einrichtungen zu schließen, um regionale und überregionale Gemeindeveranstaltungen in deren Räumlichkeiten durchzuführen.
2. Miet- oder Kaufverträge für Requisiten, Technik oder Zelte für regionale und überregionale Gemeindeveranstaltungen im Namen unseres Vereins zu unterzeichnen, solange der Geldwert im Rahmen des vereinbaren Budgets liegt. Alle Investitionen sind vor dem Kauf mit dem Team Finanzen, entsprechend der Finanzpolitik des Vereins, abzustimmen.
3. Teilnahmebestätigungen, Mitgliedsbescheinigungen, Bescheinigungen für Praktikanten, nach Absprache auszustellen und im Auftrag des Vorstandes zu unterschreiben.
4. Behörden, Versicherungen, Gema oder CCLI oder der Berufsgenossenschaft die gewünschten Auskünfte über den Verein zu erteilen, Anträge zu stellen und den Schriftverkehr im Auftrag des Vorstandes unterschreiben zu dürfen.

Diese Bevollmächtigung wird wirksam zum [*Datum*] und endet mit Beendigung des Arbeitsverhältnisses/[*oder ein anderes Datum*].

[Ort], der [Datum]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*Name*]

Vereinsvorsitzender

[*Vereinsname*] e.V.